

## GRUPAMENTO DE APOIO DE SÃO PAULO

## Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato 31/2026

## Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
31/2026	120633-GRUPAMENTO DE APOIO DE SÃO PAULO	LIDIANE CONTI	12/03/2026 10:34 (v 0.6)
Status			
CONCLUIDO			

## Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes		67267.000997/2026-95

## 1. Anexo I Regras SUBSTITUIÇÃO DE CONTRATO

## ANEXO I

## Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

(Compra com entrega imediata e integral de bens adquiridos, sem previsão de obrigações futuras – art. 95, inciso II, da Lei nº 14.133/2021)

## 1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente ao contrato, consistente em Nota de Empenho, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.
- 1.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 1.3. O aceite da Nota de Empenho pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:
- 1.3.1 referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133/2021;
- 1.3.2 o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas na Autorização de Contratação Direta/Aviso de Dispensa Eletrônica, no Termo de Referência e em seus anexos.

## 2. VIGÊNCIA

- 2.1. O prazo de vigência da contratação inicia-se na data do aceite da Nota de Empenho e encerra-se com o recebimento definitivo do objeto e o respectivo pagamento.
- 2.2. A contratação terá vigência adstrita à execução integral do objeto, não sendo admitida prorrogação, salvo nas hipóteses expressamente previstas em lei.

## 3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 3.1. São obrigações do Contratante:
- 3.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;
- 3.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 3.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos, incorreções ou irregularidades verificadas na execução do objeto, fixando prazo para sua correção ou substituição, às expensas do Contratado;
- 3.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação;

3.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado no prazo e condições estabelecidos no Termo de Referência;

3.1.6. Aplicar as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no Termo de Referência;

3.1.7. Emitir decisão sobre solicitações e reclamações relacionadas à execução do objeto.

3.1.7.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar do protocolo do requerimento, para decidir, admitida prorrogação motivada por igual período.

3.1.8. Responder aos pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

3.2. A Administração não responderá por compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, nem por danos causados a terceiros decorrentes de atos do Contratado.

#### **4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

4.1. O Contratado deverá:

4.1.1. Entregar o objeto conforme especificações constantes no Termo de Referência e na proposta apresentada;

4.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, nos termos do Código de Defesa do Consumidor;

4.1.3. Comunicar ao Contratante, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, eventual impossibilidade de cumprimento do prazo de entrega, devidamente justificada;

4.1.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no prazo fixado pela Administração, os bens que apresentarem defeitos ou desconformidades;

4.1.5. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados à Administração ou a terceiros em decorrência da execução do objeto;

4.1.6. Manter, durante toda a execução, as condições de habilitação exigidas na contratação;

4.1.7. Cumprir as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto;

4.1.8. Guardar sigilo sobre informações obtidas em razão da execução da contratação;

4.1.9. Cumprir a legislação vigente relativa à proteção de dados pessoais (Lei nº 13.709/2018), quando aplicável;

4.1.10. Não empregar menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, nem utilizar menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

#### **5. EXTINÇÃO**

5.1. A contratação será extinta com o recebimento definitivo do objeto e o pagamento correspondente.

5.2. A contratação poderá ser extinta antecipadamente nas hipóteses previstas nos arts. 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

5.3. A extinção não impede o reconhecimento de eventual direito ao reequilíbrio econômico-financeiro, quando cabível.

#### **6. DOS CASOS OMISSOS**

6.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, nas disposições do Código de Defesa do Consumidor e nos princípios gerais dos contratos.

#### **7. ALTERAÇÕES**

7.1. Eventuais alterações reger-se-ão pelos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

7.2. O Contratado é obrigado a aceitar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

7.3. Alterações que não modifiquem o objeto poderão ser formalizadas por simples apostilamento, nos termos do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

#### **8. FORO**

8.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em São Paulo/SP, Seção Judiciária de São Paulo, para dirimir eventuais litígios decorrentes da execução da contratação que não puderem ser solucionados administrativamente, nos termos do art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

## 2. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Encaminho para análise. Respeitosamente.

**EVERTON AUGUSTO LUDGERO MONTEIRO**

Membro da comissão de contratação

Despacho: Encaminho para análise. Respeitosamente.

**DIONISIO AUGUSTO NUNES DE SOUSA**

Membro da comissão de contratação

Despacho: Encaminho para análise. Respeitosamente.

**LIDIANE CONTI**

Membro da comissão de contratação



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	Anexo do TR - Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato
Data/Hora de Criação:	13/03/2026 11:33:01
Páginas do Documento:	3
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	4
Hash MD5:	3052204ee920cfb2fa86e55533f92bb5
Verificação de Autenticidade:	<a href="https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura">https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura</a>

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Segundo Sargento LIDIANE CONTI no dia 13/03/2026 às 08:36:46 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten EVERTON AUGUSTO LUDGERO MONTEIRO no dia 13/03/2026 às 09:10:23 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten DIONISIO AUGUSTO NUNES DE SOUSA no dia 13/03/2026 às 09:56:46 no horário oficial de Brasília.